

## **Regolamento per viaggi di istruzione, visite guidate, lezioni fuori sede, stages linguistici.**

**(approvato in sede di Consiglio di Istituto del 22 dicembre 2016)**

1) I viaggi di istruzione, le visite guidate, gli stages linguistici all'estero e le lezioni fuori sede sono da considerarsi momenti di attività didattica a tutti gli effetti, riconducibili alla progettazione didattica-educativa dei Consigli di Classe.

Pertanto gli alunni partecipanti alle iniziative di cui sopra dovranno mantenere un comportamento coerente con le norme previste nel Regolamento di Istituto e nel Patto di Corresponsabilità Educativo.

I docenti accompagnatori sono tenuti alla vigilanza sugli alunni, onde prevenire eventuali situazioni di pericolo.

2) Per le classi prime sono previsti viaggi di istruzione di 1 giorno sul territorio nazionale.

Per le classi seconde sono previsti fino a 2 viaggi di istruzione di 1 giorno sul territorio nazionale.

Per le classi terze sono previsti viaggi di istruzione fino ad un massimo di 3 giorni (2 notti) sul territorio nazionale o in paesi esteri confinanti (con pernottamento in Italia)

Per le classi quarte sono previsti viaggi di istruzione fino a 4 giorni (3 notti) in territorio nazionale ed estero (paesi confinanti).

Per le classi quinte sono previsti viaggi di istruzione fino a 5 giorni (4 notti) in territorio nazionale o in paesi esteri.

3) Per le classi quinte, la partecipazione degli alunni agli stages linguistici all'estero ha priorità sull'eventuale scelta di Viaggi di Istruzione di più giorni all'estero.

4) L' autorizzazione a partecipare a Viaggi di Istruzione è condizionata dalla partecipazione del 50% + 1 degli alunni della classe.

5) I Viaggi di Istruzione dovranno essere programmati e approvati dal Consiglio di Classe e prevedere la partecipazione di più classi (anche di istituto diverso) sul medesimo itinerario.

6) Gli alunni sanzionati con sospensione (grave) dall'attività didattica non parteciperanno a viaggi di istruzione (non saranno computati nel 50% + 1 dei partecipanti).

7) Proposte della Commissione Viaggi di Istruzione:

- La commissione propone di non ammettere alcuna deroga al regolamento per evitare disguidi nelle date e un onere maggiore nell'organizzazione (contatti con le agenzie in tempi diversi e per mete differenti da quelle proposte, ecc.)

- La tempistica, dopo accordi con la segreteria, dovrà essere la seguente: entro il 15 novembre dovranno pervenire le richieste **per tutte** le gite da effettuare nell'a.s. in corso. Le domande dovranno contenere tutte le informazioni necessarie:

- a. insegnanti accompagnatori e relative riserve.
- b. Itinerario didattico delineato in modo dettagliato.
- c. Tipo di sistemazione alberghiera.

d. Numero degli alunni prevedibile.

e. Tipo di trasporto preferito.

- La Commissione propone di abbassare il limite di partecipazione degli alunni dall'80% al 50% + 1 per evitare di fare deroghe a tale limite nelle classi ad alta densità di alunni extracomunitari che solitamente non partecipa alle gite.

- Si propone che per le classi prime, con un elevato numero di allievi particolarmente esuberanti, la predisposizione del piano per la gita di un giorno possa essere espressa entro il mese di gennaio, in questo caso, la relativa realizzazione è subordinata ai tempi tecnici.

8) Ulteriori comunicazioni:

### **Viaggi di istruzione, stages linguistici, visite guidate, lezioni fuori sede...**

#### **Viaggi di istruzione (per uno o più giorni, in località nazionali o all'estero)**

Le proposte dovranno pervenire alla Commissione Viaggi di Istruzione dell'Istituto, complete di programma dettagliato dell'iniziativa (itinerario, luoghi di interesse da visitare...) e del numero esatto dei partecipanti. Si fa presente che non è compito degli uffici di segreteria occuparsi degli aspetti didattici di cui sopra, ma solo degli aspetti organizzativi – logistici (manifestazione di interesse, gara, bandi per agenzie, trasporti, pernottamenti...).

Le proposte andranno formalizzate nei Consigli di Classe di novembre che ne valuteranno la pertinenza sul piano educativo-didattico; successivamente la Commissione Viaggi di istruzione ne verificherà la regolarità per quanto attiene il rispetto delle procedure di cui sopra, ed in particolare, rispetto ai criteri elaborati dalla Commissione stessa (e sui quali il collegio docenti del 4/11/2016 ha espresso parere favorevole).

Si fa presente che il Collegio Docenti ha già deliberato la priorità degli stages linguistici all'estero rispetto ai Viaggi di istruzione fuori dal territorio nazionale. Il Collegio ha inoltre deliberato il numero minimo degli alunni partecipanti di ogni classe (pari al 50% + 1) in base al quale il viaggio può essere autorizzato.

#### **Stages linguistici all'estero**

Le proposte di stages linguistici, complete di programma dettagliato dell'iniziativa (itinerario, luoghi di interesse da visitare...) e del numero esatto dei partecipanti, andranno presentate alla Segreteria e ai docenti referenti dell'Alternanza Scuola Lavoro.

#### **Visite guidate (da svolgersi nell'arco della giornata scolastica)**

Si effettuano generalmente con mezzi di linea (il costo del biglietto è, il più delle volte, a carico dello studente). Dopo l'approvazione da parte del Consiglio di Classe, vanno comunicate al docente responsabile di plesso e alla Segreteria Didattica, utilizzando l'apposito modulo. Va richiesta l'autorizzazione alla famiglia.

**Va fatto presente che le visite guidate sono da considerarsi "lezione" a tutti gli effetti, pertanto vanno autorizzate solo a fronte della partecipazione della classe al completo.**

#### **Lezioni fuori sede (che si svolgono nel territorio imolese o nei territori limitrofi)**

Rientrano nella programmazione del singolo docente. Vanno comunque comunicate al Consiglio di classe; non si richiede l'autorizzazione della famiglia. **Va fatto presente che le lezioni fuori sede sono da considerarsi "lezione" a tutti gli effetti, pertanto vanno autorizzate solo a fronte della partecipazione della classe al completo.**